

育達科技大學健康照顧社會工作系

110-1實習說明會

鄭斐升

110.03

110年7月至8月暑期實習相關時程

1. 110年3月6日（六）至8日（一）：二技一年級、四技三年級實習說明會
2. 110年3月9日（二）前：至本系官網→實習專區→社會工作實習相關表單，下載「110學年度社工實習單位招收名額公告」，依照公告內之實習機構，至Google表單填寫實習志願，每人可填寫3個不同的志願。除有另行公告實習申請辦法的機構外，一律僅能選填公告內之機構
3. 110年3月10日（三）至16日（二）：召開實習委員會，依據成績、領域、地區等相關條件，分配同學之實習志願，並同時分配實習學校督導，於實習委員會完畢後公告名單

110年7月至8月暑期實習相關時程

4. 110年3月25日（四）前：依據學校督導之指導，將實習計畫書（含履歷、自傳、附件資料等）繳交至系辦，能提前完成就提前繳交，以利系辦後續之發文程序。保險費請各班班代或總務協助收整
5. 110年5月30日（日）前：確定由機構錄取同學，繳交實習同意書等相關資料至系辦

110年7月至8月暑期實習相關資料路徑

1. 實習單位招收名額公告：本系官網→實習專區→社會工作實習相關表單→110學年度社工實習單位招收名額公告
2. 實習志願選填表單：
<https://forms.gle/ggZwAXQH8orymB39>
3. 本次實習說明會簡報：本系官網→實習專區→社會工作實習相關表單→1101實習說明會.ppt

110年7月至8月暑期實習相關資料路徑

4. 實習計畫書：本系官網→實習專區→社會工作實習相關表單→實習計畫書範本
（亦可至系辦對面會議室，參考學長姐寫過的實習成果報告）
5. 實習手冊：本系官網→實習專區→社會工作實習相關表單→健康照顧社會工作系社會工作實習手冊_109.07.28版

實習注意事項

1. 暑期實習至少需320小時，實際時數請與機構協調。
2. 修畢社會工作概論、社會個案工作、社會團體工作課程及格者方可參與實習。
3. 實習學生均須投保一百萬以上意外險，學校將協助代為辦理，保險所需費用由學生自行負擔。實習期間，學生應注意自身安全，若有意外發生，學校應協助接洽保險公司處理，費用約新台幣200元內。
4. 評分比例以機構督導評分佔50%，學校督導老師評分佔50%為原則。

社工實習前準備

- 「實習計畫書」（參考格式：第24頁）。
- 向教務處申請「歷年成績單」，撰寫「社工實習學生基本資料」及「自傳」。
- 將「資料袋」封面貼寫上申請機構全名、地址及郵遞區號。

★注意，資料請勿錯誤、缺漏或有錯字★

社工實習前準備

- 將相關資料由上而下，依照「申請社會福利機構實習表」、「社會福利機構實習機構督導資格認定表」、「實習機構同意書」、「社工實習學生基本資料」、「歷年成績單」、「自傳」、「實習計畫書」、「實習單位要求之相關文件」，自行準備資料袋（牛皮紙袋），將「資料袋」封面貼等順序排列整齊，以迴紋針別好。
- 請交給負責學校督導老師審閱，修訂直到符合標準後再進行以下步驟。
- 所有資料正本，請交由學校協助寄出向機構申請實習，並自行留存影本一份。

社工實習前準備

- 若機構需要面試，則至系辦填寫面試申請單，並準備相關資料，系上會發公文至機構申請面試。

Q&A時間